

## Nejčastější dotazy

### Zapomněl jsem heslo, jak mohu získat nové?

Heslo si nastavíte nově přes funkci „zapomenuté heslo“ pod přihlašovacími údaji. Zadáte kontaktní e-mail, který jste uvedli při registraci do databáze, a na tento e-mail Vám přijde link pro nastavení nového hesla (<https://edo.europass.cz/accounts/password/reset/>).

### Vyměnila se odpovědná osoba za vydávání dodatků na naší SŠ, jak zjistíme přihlašovací údaje?

V případě, že se změnila odpovědná osoba a kontaktní e-mail, neváhejte nás kontaktovat [https://edo.europass.cz/website\\_contact/](https://edo.europass.cz/website_contact/), změníme Vám kontaktní e-mail v databázi a Vy si poté nastavíte své heslo.

### Máme možnost tento školní rok vydávat dodatky, přestože již vypršel termín možnosti objednat si hlavičkový papír?

Ano, vydávat dodatky můžete kdykoliv, přístup do databáze máte po celý rok. Dodatky si můžete vytisknout na vlastní papír (stáhnete si dodatky včetně záhlaví), anebo si stáhnuté dodatky ve formátu pdf vyvěsíte například na webové stránky Vaší školy.

### Proč je potřeba každý rok stahovat a uveřejňovat/vydávat dodatky s aktuálním školním rokem?

Na dodatcích každý rok dochází k výměně údaje o školním roce a absolventi by neměli mít dodatek s dřívějším rokem vydání, než má jejich absolventské vysvědčení. Dodatky jsou rovněž průběžně aktualizovány a revidovány.

### Pokud dodatky zpřístupníme na webu naší školy, mohou si je stáhnout i bývalí absolventi, přestože je na nich uveden aktuální školní rok?

Ano, dodatky mohou sloužit i absolventům z předchozích let za předpokladu, že vystudovali daný obor se stejným názvem a kódem oboru. Školní rok na dodatku informuje o roce, kdy byl dodatek vystaven, nikoli o roce, kdy absolvent studium ukončil.